

# DEGRANDPRÉ CHAIT

## Avocat·e en droit du travail et de l'emploi.

Joignez-vous à une équipe dynamique et professionnelle qui a pour mission d'humaniser l'expérience juridique traditionnelle. Situé au centre-ville de Montréal, notre cabinet juridique vous offre un environnement de travail convivial, axé sur le capital humain et la qualité de ses services. De Grandpré Chait représente une alliance unique entre tradition et innovation.

### Profil recherché.

De Grandpré Chait est à la recherche d'un·e avocat·e en droit du travail et de l'emploi ayant un minimum de huit (8) années d'expérience à ce titre et qui pourra répondre aux besoins en la matière de nos clients actuels et futurs. Compte tenu du volume de dossiers référés à l'interne, il n'est pas essentiel que l'avocat·e possède sa propre clientèle. Le cabinet considérera également une équipe existante d'avocat·e-s en droit du travail et de l'emploi afin d'en faire des partenaires d'affaires.

Faisant partie intégrante de l'équipe de droit transactionnel, le/la titulaire du poste pilotera ses propres dossiers, le cas échéant, et assistera les associés issus de tous les secteurs du cabinet, notamment sur les questions relatives à la *Loi sur les normes du travail*, au droit de l'emploi incluant les dossiers de contrats de travail, clauses restrictives et le devoir de loyauté, au Code du travail, à la gestion des ressources humaines (discipline, rendement et congédiement), à la rédaction et à la révision de politiques de travail, de même qu'à la santé et sécurité au travail.

Accessoirement, il/elle pourrait être appelé à représenter et à défendre les intérêts de nos clients devant les instances administratives spécialisées et les tribunaux.

### Responsabilités.

En collaboration avec les associés·e-s du cabinet, le/la titulaire du poste assumera entre autres les responsabilités suivantes :

- Agir dans des dossiers de droit du travail et de l'emploi de notre clientèle établie;
- Analyser et/ou rédiger des contrats d'emploi, des ententes sur les clauses restrictives et de devoir de loyauté;
- Effectuer des recherches et rédiger divers documents de nature juridique;
- Participer aux vérifications diligentes et offrir un soutien aux transactions;
- Effectuer des représentations devant les tribunaux;
- Gérer certains dossiers de manière autonome tout en travaillant en collaboration avec les membres des groupes de litige et des affaires;
- Assurer une veille juridique pour rester à jour quant aux changements législatifs et réglementaires;
- Rédiger des avis juridiques et des ententes relatives au droit du travail et de l'emploi;
- Collaborer avec les clients, analyser des dossiers et élaborer des stratégies conséquentes.



### **Expériences et connaissances requises.**

- Être titulaire d'un baccalauréat en droit et être membre en règle du Barreau du Québec;
- Posséder un minimum de huit (8) années d'expérience professionnelle à titre d'avocat-e en droit du travail et de l'emploi;
- Posséder une expérience en matière de litige et de plaidoirie;
- Faire preuve d'excellentes aptitudes en communication orale et écrite.

### **Compétences requises.**

- Excellentes habiletés d'analyse, de rédaction et de communication;
- Rigueur et éthique professionnelle sans faille ;
- Aptitude à travailler de façon autonome ou en équipe, dans un environnement professionnel;
- Faire preuve d'initiative et de débrouillardise;
- Posséder un sens des affaires et une approche client exceptionnels.

### **Pour discuter de votre candidature.**

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae à l'attention de Valérie Proulx (Gestionnaire principale, ressources humaines) à l'adresse suivante : [recrutement@dgchait.com](mailto:recrutement@dgchait.com) . Veuillez noter que nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.